



REPUBLIKA SLOVENIJA  
SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA RAZVOJ  
IN EVROPSKO KOHEZIJSKO POLITIKO

# **SPREMEMBE NAVODIL ZA POROČANJE O UPRAVIČENIH IZDATKIH ZA SLOVENSKE UPRAVIČENCE V OBDOBJU 2014-2020**



Navodila za poročanje o upravičenih izdatkih za slovenske upravičence v obdobju 2014–2020 so namenjena slovenskim upravičencem, ki sodelujejo v projektih evropskega teritorialnega sodelovanja v obdobju 2014–2020 in služijo kot dodatno gradivo pri pripravi poročil o napredku projekta. Upravičenci so dolžni upoštevati vse spremembe objavljene v zadnji verziji, objavljeni na spletni strani [www.eu-skladi.si](http://www.eu-skladi.si).

Navodila za poročanje o upravičenih izdatkih za slovenske upravičence v obdobju 2014–2020 (verzija 2.0, verzija 3.0) so v celoti prenovljena. Dopolnjena in spremenjena so po poglavjih kot sledi:

Datum spremembe	Verzija navodil	Opis sprememb
2.3.2018	2.0	Prenovljena so vsa poglavja Navodil za poročanje o upravičenih izdatkih za slovenske upravičence v obdobju 2014–2020. Nova različica Navodil (verzija 2.0) glede na predhodno vsebuje vsebinske spremembe in dopolnila, v celotnem besedilu so bili narejeni tudi slovnični in podobni popravki.
		Navodilom se dodata poglavji »7. UPORABA EVRA« in »9. NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA DNEVNA ČASOVNICA ZAPOSLENEGA NA PROJEKTU«.
		V poglavju 1.1. <u>Stroški osebja</u> se pri navajanju ustrezne pravne podlage v tekstu poleg »sklenjen aneks k pogodbi o zaposlitvi« doda besedilo »oz. drug enakovreden dokument« za javne institucije. V »okvir-obvestilo« se v tekstu doda besedilo »Oblike povračil/metode financiranja, ki jo je izbral upravičenec ob oddaji prijavnice.«
		V poglavju 1.1.1 <u>Pavšalna stopnja neposrednih upravičenih stroškov</u> se doda celoten odstavek »Dokumentacija, ki jo mora upravičenec priložiti poročilu«.
		V poglavju 1.1.2 <u>Dejanski stroški</u> se tekstu »aneks k pogodbi o zaposlitvi« doda besedilo »oz. drug enakovreden dokument. Tako za zaposlene pri zasebnih organizacijah kot za javne uslužbenke velja, da je izdana pravna podlaga individualna, iz katere mora biti razvidno:«. Doda se stavek »Upravičen strošek nadurnega dela se uveljavlja glede na število opravljenih nadur za posamezni projekt/organizacijo.«. Doda se besedilo »obrazec 'Preračun stroškov osebja po WP', označen z zaporedno št. n/J in opombi št. 6 in 15«. Doda se »okvir-posebnost« z besedilom za posebnosti programa sodelovanja V-B Območje Alp in posebnost za program sodelovanja V-A Italija-Slovenija.
		V poglavju 1.1.3 <u>Regres</u> se doda besedilo »V posameznem poročevalskem obdobju je upravičen le sorazmerni delež regresa.« Doda se »okvir-obvestilo« z besedilom »Regres za osebe zaposlene s spremenljivim številom ur dela na projektu, ki uveljavljajo izdatke na podlagi letne urne postavke, se vključi v izračun višine letne urne postavke in se ne uveljavlja ločeno po zbirniku. Regres se uveljavlja zgolj v izračunu.« V tekstu, ki navaja zahtevano dokumentacijo se doda besedilo »obrazec 'Preračun stroškov osebja po WP', označen z zaporedno št. n/E in opomba št. 17«.
		V poglavju 1.2 <u>Pisarniški in administrativni izdatki</u> se izbriše celoten zadnji odstavek »Če se ugotovi, da so stroški osebja, ki se uporabijo kot osnova za izračun pisarniških in administrativnih izdatkov, neupravičeni, se skladno s tem sorazmerno zniža tudi znesek pisarniških in administrativnih izdatkov.«



Datum spremembe	Verzija navodil	Opis sprememb
2.3.2018	2.0	<p>V <u>poglavju 1.3 Potni in namestitveni stroški</u> se v besedilu zadnjega stavka tretjega odstavka izbriše besedo »dejanska« poraba goriva službenega vozila...</p> <p>V tekstu »okvir-obvestilo« se izbriše besedo »povprečna« poraba goriva službenega vozila...</p> <p>V tekstu, ki navaja zahtevano dokumentacijo se pri prvi alineji doda »z obračunom oz. kopija računa« in pri sedmi alineji doda opomba št. 25.</p> <p>Doda se »okvir-obvestilo« z besedilom »V kategoriji »potni in namestitveni stroški« se izdatki službenih poti uveljavljajo na podlagi priloženega potnega naloga oz. na podlagi priloženih računov. V primeru uveljavljanja samostojnih računov so le-tim obvezna priloga sklenjene pogodbe ali pisni dogovori/pravna podlaga (npr. postopek izvedbe JN, pogodba, naročilnica ipd.).«</p> <p>Izbriše se »okvir-posebnost« za posebnost programa sodelovanja V-B Območje Alp.</p>
		<p>V <u>poglavju 1.5 Izdatki za opremo</u> se v »okvir-posebnost« za posebnost programov sodelovanja V-B Območje Alp, V-B Srednja Evropa in Interreg Europe doda še program sodelovanja V-B ADRIION.</p> <p>Doda se »okvir-posebnost« z besedilom za posebnost programa sodelovanja V-B Mediteran.</p>
		<p>V <u>poglavju 1.5.1</u> se spremeni naslov poglavja v »Tematska oprema«.</p> <p>Doda se »okvir-posebnost« z besedilom za posebnost programa sodelovanja V-B Mediteran.</p> <p>V tekstu, ki navaja zahtevano dokumentacijo se doda zadnji dve alineji, in sicer obrazec »Izjava projektnega partnerja o nakupu nove opreme« in obrazec »Declaration of exclusive use of equipment for general (office) – Mediteran«.</p>
		<p>V <u>poglavju 1.5.2 Nakup opreme, ki se uporablja kot podpora pri izvajanju projekta</u> tekstu, ki navaja zahtevano dokumentacijo se doda tri alineje, in sicer »ključ delitve (v primeru, ko se oprema ne uporablja izključno za potrebe projekta)«, obrazec »Izjava projektnega partnerja o nakupu nove opreme« in obrazec »Declaration of exclusive use of equipment for general (office) – Mediteran«.</p>
		<p>V <u>poglavju 2.2 Subjekti zasebnega prava</u> se v besedilu doda mejna vrednost 20.000 EUR ter opomba št. 41.</p> <p>Iz tabele, slika št. 6, se pri programu sodelovanja V-B Srednja Evropa izbriše opis za naročila, katerih ocenjena vrednost je pod 5.000 EUR.</p> <p>Doda se »okvir-obvestilo« z besedilom »Pod vrednostmi določenimi s strani posameznega programa sodelovanja, se kljub temu upošteva pravilo preverjanja cen na trgu (s priloženo dokumentacijo oz. zaznamkom).«</p> <p>Doda se »okvir-posebnost« z besedilom za posebnost programa sodelovanja V-B Območje Alp.</p> <p>Doda se »okvir-posebnost« z besedilom za posebnost programa sodelovanja V-B Mediteran in programa sodelovanja Interreg Europe.</p>
		<p>V <u>poglavju 3. PRIPRAVLJALNI STROŠKI</u> se v tabeli, slika št. 7, za program sodelovanja V-A Italija-Slovenija doda vrednost »20.000 EUR za strateške projekte«.</p>



Datum spremembe	Verzija navodil	Opis sprememb
2.3.2018	2.0	V <u>poglavju 4. DAVEK NA DODANO VREDNOST</u> se v »okvir-obvestilo« doda besedilo »Upravičenec, ki ne uveljavlja DDV-ja na projektu lahko priloži lastni dokument (izjavo) o ne uveljavljanju DDV-ja.«
		V <u>poglavju 5. LOČENE RAČUNOVODSKE EVIDENCE</u> se v tekstu doda besedilo »Vsi stroški in izdatki projekta morajo biti zavedeni na stroškovnem mestu projekta, kar pa ne velja za tiste kategorije stroškov, ki se izračunavajo na podlagi pavšalnih stopenj.«
		V <u>poglavju 6. INFORMIRANJE IN OBVEŠČANJE</u> se v tekstu doda tretji odstavek, in sicer »Upravičenec mora zagotoviti, da izpolnjuje zahteve informiranja in obveščanja javnosti skladno z 2.2 členom Priloge XII k Uredbi (EU) št. 1303/2013, in sicer na način, da na vidno, javno mesto izobesi plakat (najmanjša velikost A3) z informacijami o projektu in finančno podporo Unije. Dokazilo (fotografijo) se posreduje nacionalni kontroli.«
		Na novo se doda celotno <u>poglavje 7. UPORABA EVRA</u>
		<p>V <u>poglavju 8. POROČANJE IN PRIPOROČILA</u> se v tabeli, slika št. 8, spremenijo navedbe za način poročanja za programe sodelovanja V-A Italija-Slovenija, V-B Podonavje in V-B Mediteran.</p> <p>Doda se »okvir-obvestilo« z besedilom »Vsak posamezen izdatek mora biti dodeljen eni stroškovni kategoriji in v informacijski sistem vnesen v svojo vrstico. Spremna dokumentacija/skenirana dokazila se v informacijski sistem naložijo ločeno po posameznih dokumentih (velja en dokument ena datoteka) in se ustrezno poimenujejo.«</p> <p>V drugi »okvir-obvestilo« se doda besedilo, da »nacionalna kontrola posreduje Zahtevek za dopolnitev dokumentacije. Dokumentacijo je potrebno dopolniti in posredovati v roku 5-ih koledarskih dni na elektronski naslov programa sodelovanja, s pripisom »DOPOLNITVE – naziv projekta, projektni partner in št. partnerjevega poročila o napredku projekta«.</p> <p>Doda se »okvir-posebnost« z besedilom za posebnost programa sodelovanja V-B Srednja Evropa.</p> <p>V četrti »okvir-obvestilo« se doda besedilo »Nacionalna kontrola preveri vsa poročila o napredku projekta katerih poročane vrednosti so skladne s stroškovnim načrtom projekta.« Celotno besedilo je bilo tudi preoblikovano.</p>
		Na novo se <u>doda celotno poglavje 9. NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA DNEVNA ČASOVNICA ZAPOSLENEGA NA PROJEKTU</u>
		V <u>poglavju 10. PRILOGE K NAVODILOM</u> se doda alineje »Dnevna časovnica zaposlenega na projektu«; »Preračun stroškov osebja po WP«; »List of staff working on the project INTERREG V-B Mediteran«; »Job description declaration INTERREG V-B Mediteran« in »Declaration of exclusive use of equipment for general (office) INTERREG V-B Mediteran«.



Datum spremembe	Verzija navodil	Opis sprememb
25.2.2021	3.0	Prenovljena so vsa poglavja Navodil za poročanje o upravičenih izdatkih za slovenske upravičence v obdobju 2014–2020. Nova različica Navodil (verzija 3.0) glede na predhodno vsebuje vsebinske spremembe in dopolnila, v celotnem besedilu so bili narejeni tudi slovnični in podobni popravki.
		V poglavju 1.1.2 Dejanski stroški se tekstu v »okvir-obvestilo« besedilu » <i>Za potrebe projekta se lahko vključita tudi povečan obseg dela oz. nadurno delo</i> « doda opomba št. 1 » <i>Uveljavljanje izdatkov za povečan obseg dela in nadurno delo hkrati, ni upravičen strošek projekta</i> «.
		V poglavju 1.1.2 Dejanski stroški: Zaposlitev s polnim delovnim časom na projektu se v odstavku »Dokumentacija, ki jo mora upravičenec priložiti poročilu« pri besedilu »podpisano 'Periodično poročilo o opravljenih projektnih aktivnostih zaposlene osebe' izbriše besedilo iz opombe št. 4 » <i>INTERREG V-B MEDITERAN predvideva programski obrazec (v prilogi 'List of staff working on the project'), katerega se izpolnjuje v angleškem jeziku in priloži le ob prvem poročanju izdatkov za delo oz. ob vsaki spremembi</i> «. Spremeni se besedilo opombe 7, ki se glasi: » <i>Obvezen obrazec na programu INTERREG V-A ITALIJA-SLOVENIJA. Na drugih programih le v primeru, če se izdatki za delo vnašajo v informacijski sistem po delovnih sklopih (WP).</i> «
		V poglavju 1.1.2 Dejanski stroški: Zaposlitev s krajšim delovnim časom na projektu a) s krajšim delovnim časom s fiksnim deležem časa za delo na projektu na mesec oziroma delno zaposlen s fiksnim odstotkom se v odstavku »Dokumentacija, ki jo mora upravičenec priložiti poročilu« pri besedilu »podpisano 'Periodično poročilo o opravljenih projektnih aktivnostih zaposlene osebe' izbriše besedilo iz opombe št. 8 » <i>INTERREG V-B MEDITERAN predvideva programski obrazec (v prilogi 'List of staff working on the project'), katerega se izpolnjuje v angleškem jeziku in priloži le ob prvem poročanju izdatkov za delo oz. ob vsaki spremembi</i> «. Spremeni se besedilo opombe 10, ki se glasi: » <i>Obvezen obrazec na programu INTERREG V-A ITALIJA-SLOVENIJA. Na drugih programih le v primeru, če se izdatki za delo vnašajo v informacijski sistem po delovnih sklopih (WP).</i> «
		V poglavju 1.1.2 Dejanski stroški: Zaposlitev s krajšim delovnim časom b) s krajšim delovnim časom s spremenljivim številom ur dela na projektu na mesec oziroma delno zaposlen z variabilnim odstotkom se doda »okvir-posebnost« z besedilom za posebnost programa sodelovanja V-B Srednja Evropa. Spremeni se besedilo opombe 15, ki se glasi: » <i>Obvezen obrazec na programu INTERREG V-A ITALIJA-SLOVENIJA. Na drugih programih le v primeru, če se izdatki za delo vnašajo v informacijski sistem po delovnih sklopih (WP).</i> «
		V poglavju 1.1.3 Regres se v odstavku »Dokumentacija, ki jo mora upravičenec priložiti poročilu« pri besedilu »REK-1 obrazec, označen z zaporedno št. n/C, D« doda opomba št. 17 » <i>Za leti 2019 in 2020 se REK-1 obrazec ne priloži</i> «. V odstavku »Dokumentacija, ki jo mora upravičenec priložiti poročilu« pri besedilu »dokazilo o plačilu regresa, davkov oziroma potrdilo pristojnega finančnega urada, označeno z zaporedno št. n/D (npr. 5/D)« se doda opomba št. 18 » <i>Za leti 2019 in 2020 se dokazilo o plačilu davkov in prispevkov ne priloži</i> «. Spremeni se besedilo opombe 19, ki se glasi: » <i>Obvezen obrazec na programu INTERREG V-A ITALIJA-SLOVENIJA. Na drugih programih le v primeru, če se izdatki za delo vnašajo v informacijski sistem po delovnih sklopih (WP).</i> «



Datum spremembe	Verzija navodil	Opis sprememb
25.2.2021	3.0	V <u>poglavju 1.3 Potni in namestitveni stroški</u> se doda »okvir-posebnost« z besedilom za posebnost programa sodelovanja V-B Srednja Evropa.
		V <u>poglavju 1.5.1 Tematska oprema</u> se spremeni besedilo v »okviru-posebnost« za posebnost programa sodelovanja V-B Mediteran.
		V <u>poglavju 1.6 Izdatki za infrastrukturo in gradnje</u> se v odstavku »Upravičenec mora za gradnjo ali prenovo objekta priložiti naslednjo dokumentacijo« doda alineja »obrazec 'Izjava projektnega partnerja o izdatkih za infrastrukturo in gradnje', označena pod zaporedno št. n/G (npr. 18/G)«.
		V <u>poglavju 2.2 Subjekti zasebnega prava</u> se doda »okvir/obvestilo« z besedilom »Vsi upravičenci, tako javnega kot zasebnega prava, so pri izvajanju projektnih aktivnosti dolžni spoštovati pravila javnega naročanja, ne glede na kategorijo stroškov v kateri poročajo«. V tabeli Javna naročila, slika št. 6, se spremeni besedilo v stolpcu »mejna vrednost« za programe sodelovanja V-A Italija-Slovenija, V-B Območje Alp, V-B Srednja Evropa in V-B Jadransko-Jonski program. »Okvir-posebnost« z besedilom za posebnost programov sodelovanja V-B Europe in V-B Mediteran se razdeli na dva okvirja, za vsak program posebej. Doda se »okvir-posebnost« z besedilom za posebnost programa sodelovanja V-B Podonavje. Doda se »okvir-obvestilo« z besedilom »Niti upravičenec niti projektni partner na istem projektu ne smeta nastopati kot dobavitelj, zunanji izvajalec ali podizvajalec, ki bi proti plačilu zagotavljal storitve ali proizvode, za izvajanje projektnih dejavnosti, ne glede na kategorijo stroškov v kateri se izdatke uveljavlja. Zaposleni pri upravičencu ali projektnem partnerju ali osebe, ki niso zaposlene, so pa kakorkoli drugače povezane z organizacijo (npr. predsedniki društev, družbeniki, družinski člani ipd.), tudi ne smejo nastopati kot zunanji izvajalec/podizvajalec, ne glede na kategorijo stroškov v kateri se izdatke uveljavlja. Enako velja za povezane organizacije/povezane družbe – tako osebe javnega kot zasebnega prava«.
		V <u>poglavju 2.3 Naročanje »in-house«</u> se izbriše »okvir-posebnost« z besedilom za posebnost programa sodelovanja V-B Srednja Evropa.
		V <u>poglavju 5. LOČENE RAČUNOVODSKE EVIDENCE</u> se v besedilu zadnjega stavka tretjega odstavka doda besedilo »oz. poenostavljenih metod izračuna«.
		V <u>poglavju 8. POROČANJE IN PRIPOROČILA</u> se v prvem okvirju »okvir-obvestilo« doda opomba št. 46 »Velja za programe, ki poročajo samo v eMS«. Izbriše se tretji »okvir-obvestilo« z besedilom »Nacionalna kontrola preveri vsa poročila o napredku projekta katerih poročane vrednosti so skladne s stroškovnim načrtom projekta. Poročil o napredku projekta, katerih načrtovane vrednosti v stroškovnem načrtu projekta so višje od 10.000,00 EUR na poročevalsko obdobje, poročane vrednosti pa so nižje od 10.000,00 EUR, nacionalna kontrola ne preverja. Poročani izdatki se prenesejo oz. uveljavljajo (odvisno od možnosti ki jih predpisuje informacijski sistem določenega programa sodelovanja) v naslednjem poročilu o napredku projekta. V primeru pripravljalnih stroškov ter poročil o napredku projekta, katerih vrednost celotnega proračuna upravičenca je nižja od 10.000,00 EUR, upravičenec poroča zgolj enkrat letno«.



Datum spremembe	Verzija navodil	Opis sprememb
25.2.2021	3.0	<p>Spremeni in preoblikuje se besedilo četrtega »okvir-obvestilo«, ki se glasi <i>»Poročila o napredku projekta, ki bodo posredovana v pregled nacionalni kontroli v fizični obliki, morajo imeti priložene kopije računov (v kolikor program sodelovanja ne predvideva drugače) oziroma e-račune. V elektronski obliki (npr. CD, USB-ključek ipd.) morajo poleg ostale dokumentacije biti priloženi tudi excel obrazci 'Dnevna časovnica zaposlenega na projektu', 'Zbirnik regresa zaposlenega na projektu' in 'Preračun stroškov oseba po WP'«.</i></p>
		<p><u>V poglavju 9. NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA DNEVNA ČASOVNICA ZAPOSLENEGA NA PROJEKTU</u> se preoblikuje celoten odstavek 3.3, ki se glasi:</p> <p>»3.3 Za preračun letne urne postavke je najprej potrebno izpolniti zahtevane podatke v delovnem listu »IZRAČUN LETNE URNE POSTAVKE« (kot je navedeno v točki 4), nato se preračunan znesek letne urne postavke samodejno prenese v delovni list »DNEVNA ČASOVNICA«, hkrati se samodejno preračuna upravičen znesek za posamezen projekt. V primeru, da oseba dela na več projektih z različnimi načini obračunavanja stroškov, je potrebno izpolniti tudi določena polja na delovnem listu »DNEVNA ČASOVNICA« (kot navedeno zgoraj v točkah 3.1. in 3.2.).«</p> <p>Doda se nov odstavek 4., ki se glasi:</p> <p>»4. Delovni list »IZRAČUN LETNE URNE POSTAVKE« se izpolni tako, da se v prvem delu obrazca »I. SPLOŠNI PODATKI« osnovni podatki (Ime in priimek, Program sodelovanja, Naziv projekta, Vloga na projektu in Naziv organizacije) izpolnijo samodejno (prenesejo se z lista Dnevna časovnica, del »I. SPLOŠNI PODATKI«). V izsek »Obračunsko obdobje« se vpišeta začetek in konec obračunskega obdobja. V drugem delu izračuna »II. IZDATKI ZA DELO« se vpiše podatke za vsak mesec posebej (Bruto plača, Prispevki in davki delodajalca, Malica in prevoz, Drugi upravičeni izdatki iz delovnega razmerja (npr. 1/12 regresa, ZKDPZJU...)). V polje »Število mesecev« se vpiše skupno število mesecev na podlagi katerih se izračuna letna urna postavka, v polje »% zaposlitve« pa se vpiše odstotek zaposlitve zaposlene osebe pri organizaciji (npr. 30 ur/teden = 75%).«</p> <p>Spremeni se besedilo v »okvir-posebnost« programa sodelovanja V-B Mediteran (1. okvir).</p> <p>Spremeni se besedilo v »okvir-posebnost« programa sodelovanja V-B Podonavje. Doda se »okvir-posebnost« z besedilom za program sodelovanja V-B Adrion (1. okvir).</p> <p>Doda se »okvir-posebnost« z besedilom za program sodelovanja V-B Srednja Evropa.</p> <p>Pri besedilu »Preračunu letne urne postavke je kot podlago za izračun, potrebno priložiti vse plačilne liste in potrdila o izplačilu plače, REK-1 obrazce, potrdila o plačilu davkov in prispevkov, obračun regresa, REK-1 obrazec za regres, potrdila o izplačilu regresa ter potrdilo o plačilu davka« se doda opombo št. 48 »Za leti 2019 in 2020 se REK-1 obrazec ne priloži« in opombo št. 49 »Za leti 2019 in 2020 se dokazilo o plačilu davkov in prispevkov ne priloži«.</p> <p>Spremeni se besedilo v »okvir-posebnost« programa sodelovanja V-B Mediteran (2. okvir).</p> <p>Doda se »okvir-posebnost« z besedilom za program sodelovanja V-B Adrion (2. okvir).</p>