NAVODILA ZA NEGATIVNI ZzI

V IS e-MA je poleg obstoječega vgrajen tudi nov proces priprave za negativni Zzl.

<u>Opozorilo</u>: Uporabnik mora biti pri pripravi negativnega ZzI posebej pozoren na to, po katerem postopku bo negativni ZzI kreiral. Postopek je odvisen od tega, ali so terjatve že vzpostavljene ali še ne.

Priprava oziroma kreiranje negativnega ZzI po novem postopku je opisana v točki 1. Pri kreiranju negativnega ZzI, **kjer so terjatve že vzpostavljene**, je potrebno slediti staremu postopku, ki je opisan v točki 2.

1. Negativni Zzl po novem postopku

	O Domov / Operacije / OP20.00152/3 / Zahtevki za izplačilo									Alenka Černj	jač 🕛 🜌				
волати как соозната водина и маке налическата за окупныта се мисича) на симоитата конестеркио изостното	¢														
Domov	(Števika pogodbe				Naziv upravičenca										
Vloga za odločitev o > podpori	×			(Prejemnik sredstev)											
Operacija 🖌 🖌															
Uredi operacijo	Seznam vseh zahtevkov za izplačilo									-					
Pogodbe															
Upravičenci															
Postopki izbire izvajalca in zaposlenih													Q 166	×	+ Dodaj
Finančni načrt	Vrsta Zzl	Negativen	Šifra	Vezni Zzl	Datum Izdaje	Obdobje od	Obdobje do	Sklad	Status Zzl	Stanje kontrole	Znesek za izplačilo	Odprto dni	Odstotek zapiranja predplačila		=
Skupni stroški, analiza stroškov in koristi		۲													
Aktivnost in plan	Zzl	\checkmark	OP20.00152.i00137	i00126	08.08.2019	08.08.2019	08.08.2019	KS	Plačan		-1.150,00				•
stroškov	ZzI		OP20.00152.i00136		21.05.2019	24.04.2019	24.05.2019	KS	Oddan	ZZI odobren	16.737,31				0
Kategorizacija	Zzl		OP20.00152.i00135		12.04.2019	15.03.2019	15.04.2019	KS	Oddan	ZZI odobren	6.594,59				0
Kazalniki	Zzl		OP20.00152.i00134		09.08.2019	01.11.2018	15.12.2018	KS	Plačan		259.097,28				0
Poročanje o udeležencih	Zzl	~	OP20.00152.i00133	i00110	23.10.2017	13.11.2017	13.11.2017	KS	Prenos v eCA	AP zaključen	-66,01				0
Listine	Zzl		OP20.00152.i00132		13.12.2018	01.10.2018	15.11.2018	KS	CA povrnitev v DP	AP zaključen	255.997,96				0
Zahtevki za sistemsko	Zzl		OP20.00152.i00131		13.12.2018	01.04.2018	15.05.2018	KS	CA povrnitev v DP	AP zaključen	263.688,55				0
korekcijo	Zzl		OP20.00152.i00130		12.12.2018	01.09.2018	15.10.2018	KS	CA povrnitev v DP	AP zaključen	262.751,41				0
Zahtevki za izplačilo	Zzl		OP20.00152.00129		11.12.2018	01.06.2018	15.07.2018	KS	CA povrnitev v DP	AP zaključen	273.241,13				0
Zapiranje ZzIP	Zzl		OP20.00152.i00128		11.12.2018	01.05.2018	15.06.2018	KS	CA povrnitev v DP	AP zaključen	352.834,27				0
Realizariia 721															

Uporabnik negativni ZzI po novem postopku kreira s klikom na gumb »»+Dodaj«.

Slika 1: Dodajanje negativnega ZzI po novem postopku

S klikom na gumb se odpre vnosno okno, kjer uporabnik opredeli podatke v naslednjih poljih:

- »Vrsta«
 Uporabnik iz spustnega seznama izbere možnost »Negativni ZzI Zahtevek za izplačilo«.
- »Vezni zahtevek za izplačilo«
 Uporabnik iz spustnega seznama izbere ustrezni vezni zahtevek za izplačilo.
- »Obdobje od«/ »Obdobje do«
 Uporabnik z izborom iz koledarja (klik na ikono ⁱⁱⁱⁱ) ali vnosom datumov opredeli obdobje negativnega zahtevka za izplačilo.

Po vnosu je potrebno podatke shraniti s klikom na gumb »Potrdi«.

EVEOPSKA UNUA	\geq					
CALL IN TRACTORY PROFESSION	\geq	O Domov / Operacije / OP20.00152/3 / Zahtevki za izplačilo /				Alenka Čemjač 🕛 🛫
REPUBLICA SUCCESSA SLUDDA VLADE FEFLELIKE SLOVEN JE DAR BYLTEFENDE SUCCESSA VLADE	یہ «					
		Podatki o zahtevku				
Domov		Vrsta *	Negativni Zzl – Zahtevek za izplačilo			× *
Vloga za odločitev o rodnori	>	Manufacture and and Ma				
posport		Vezni zanievek za izplacito				•
Operacija	Ť	Obdobje od *	19.9.2019	do * 19.9.2019		
Uredi operacijo		Clind *	10			
Pogodbe		- Charu	85			•
Upravičenci						
Postopki izbire izvajalca In zaposlenih						Prekto
Finančni načrt		Prijava vprašanj/težav: Aplikacija CPU	Elektronski naslov: ema.svrk@gov.sl	Tehnična podpora: 080 26 23	Uporabniška dokumentacija	
Skupni stroški, analiza stroškov in koristi						
Aktivnost in plan stroškov						
Kategorizacija						
Kazalniki						
Decelenie e						

Slika 2: Vnosna maska za kreiranje negativnega ZzI po novem postopku

S shranjevanjem se kreira negativni ZzI, na katerega uporabnik v nadaljevanju dodaja ustrezne prijave listin in po zaključku vnosa ZzI odda. Postopek dodajanja prijav listin in oddaja ZzI potekata na ustaljen način.

Kontrolor v primeru ustreznih podatkov Zzl odobri s klikom na gumb »Odobritev – priprava odredb«.

Ko je Zzl v statusu »Oddan« in stanje kontrole »Zzl odobren«, se samodejno sproži zahteva za kreiranje terjatev v MFERAC.

Terjatve v MFERAC:

- V MFERAC se terjatev do upravičenca vrste dokumenta PT vzpostavi v statusu »V pripravi« (RP).
- Terjatev do upravičenca je potrebno dopolniti, potrditi in posredovati v računovodstvo (MF-DJR).
- Ko je terjatev do upravičenca potrjena do statusa »*Knjižen v računovodstvu*« (RK), se v MFERAC samodejno vzpostavi storno terjatev do CA.
- Storno terjatev do CA je potrebno dopolniti, potrditi in posredovati v računovodstvo (MF-DJR).
- Ko je storno terjatev do CA potrjena do statusa »*Knjižen v računovodstvu*« (RK), se obe terjatvi skupaj samodejno preneseta na ZzI.

Posredovanje negativnega ZzI v eCA:

- Ko sta obe terjatvi preneseni na Zzl, se status Zzl samodejno prestavi v status »Plačan«.

Kontrolor zaključi AP kontrolo, s čimer so izpolnjeni pogoji za prenos negativnega ZzI v e-CA.

2. Negativni Zzl po starem postopku

Za kreiranje negativnega ZzI po starem postopku morajo biti predhodno izpolnjeni določeni pogoji:

- V MFERAC morata biti vzpostavljeni dve terjatvi:
 - Terjatev do upravičenca (vrsta dokumenta PT ali IB), ki mora biti navezana na pozitivni ZZI.
 - Storno terjatev do CA (vrsta dokumenta PZ), ki mora biti navezana na Terjatev do upravičenca.
- Navedeni terjatvi morata biti v statusu »*RK*« ali »*RI*« in preneseni v e-MA.

V primeru, ko je NPU upravičenec, terjatev do upravičenca v skladu z navodili vzpostavi MF-CA (obrazec v navodilih).

Prenos podatkov iz MFERAC v e-MA se preveri v sistemu MFERAC in sicer s klikom na gumb "*Ogled izmenjav z zun. sistemi*" na zavihku »Zgodovina na terjatvah«.

		Domov /	Uperac	ije / OP20.00036 /	zantevki za izplacilo										
	OP20 Stevil	0.10.01.0	011/4 - 5	TIPENDUE ZA DEF	ICITARNE POKLICE	Naziv upravičenca									
Domov	C2611-16-311301 X (Prelemnik sredstev)														
Vloga za odločitev o > podpori > Operacija >	Sezr	Seznam vseh zahtevkov za izplačilo													
Uredi operacijo													Q IŠČI ×		laj negativni ZZI
Pogodbe Upravičenci	Vi Zi	rsta Ne zi	egativen	Šifra	Vezni Zzl		Datum izdaje	Obdobje od	Obdobje do	Sklad	Status Zzl	Stanje kontrole	Odprto dni	Odstotek zapiranja predplačila	=
Postopki izbire izvajalca in zaposlenih			•												
Finančni načrt	72	9		OP20.00036.1103 OP20.00036.1102			08.11.2018	01.10.2018	31.10.2018	ESS	CA certifikacija	AP zaključen			0
Skupni stroški, analiza stroškov in koristi	Zz	1		OP20.00036.i101			08.11.2018	01.10.2018	31.10.2018	ESS	CA certifikacija	AP zaključen			0
Aktivnost in plan	Zz	1		OP20.00036.i100			15.10.2018	01.09.2018	30.09.2018	ESS	CA povmitev v DP	AP zaključen			0
Kategorizacija	Zz	9		OP20.00036.099			08.10.2018	01.09.2018	30.09.2018	ESS	CA povrnitev v DP	AP zaključen			0
Kazalniki	77	1		OP20.00036.098			11.10.2018	01.09.2018	30.09.2018	ESS	CA certifikacija	AP zaključen			0
Poročanje o udeležencih	Zz	9	1	OP20.00036.096	1069		11.09.2018	01.04.2018	30.04.2018	ESS	CA certifikacija	AP zaključen			0
Listine	Zz	d I	~	OP20.00036.095	1066		11.09.2018	01.03.2018	31.03.2018	ESS	CA certifikacija	AP zaključen			۹
Zahtevki za sistemsko	Zz	9	7	OP20.00036.094	1064		11.09.2018	01.02.2018	28.02.2018	ESS	CA certifikacija	AP zaključen			0
Zahtevki za izplačilo	Zz	el de la companya de	4	OP20.00036.093	1058		11.09.2018	01.12.2017	31.01.2018	ESS	CA certifikacija	AP zaključen			0
Zapiranje ZziP	72	4	1	OP20.00036.092	1047		11.09.2018	01.10.2017	30.11.2017	ESS	CA certifikacija	AP zakijučen			0
Realizacija 721	122	18	1000		04200		100000000000000000000000000000000000000			10000	a				

Uporabnik negativni ZzI v e-MA po starem postopku kreira s klikom na gumb »+Dodaj negativni ZZI«.

Slika 3: Dodajanje negativnega ZzI po starem postopku

S klikom na gumb se odpre vnosno okno, kjer uporabnik opredeli podatke v naslednjih poljih:

- »Vrsta«
 Podatek se privzeto napolni z možnostjo »ZzI Zahtevek za izplačilo«.
- »Vezni zahtevek za izplačilo«
 Uporabnik iz spustnega seznama izbere ustrezni vezni zahtevek za izplačilo.
- »Terjatev do upravičenca«
 Podatek se napolni samodejno z izborom podatka v polju »Vezni zahtevek za izplačilo«.
- »Obdobje od«/ »Obdobje do«

Uporabnik z izborom iz koledarja (klik na ikono ⁱ) ali vnosom datumov opredeli obdobje negativnega zahtevka za izplačilo.

Po vnosu je potrebno podatke shraniti s klikom na gumb »Potrdi«.

A DESCRIPTION OF A DESC	\geq								
HEFTERE MA SUDVERSIA SLUDDA VLADE REPUBLIKE SLOVENSE ZA RAZVO	1	Podatki o negativnem zah <u>tevku</u>							
NE EXHEMPLE CONFIDENCE POLITIKE	Ψ	Vrsta *	Zzl – Zahtevek za Izplačilo				•		
lomov		Vezni zahtevek za izplačilo	OP20.00036.070						
rloga za odločitev o podpori	`	Terjatev do upravičenca	2611-18-01170						
Operacija	< _	Obdobje od *	12.8.2019		do *	12.8.2019			
Uredi operacijo									
Pogodbe		Sklad *	ESS				•		
Upravičenci									
Postopki izbire izvajalca in zaposlenih							Preklici Potrdi		



Postopek vračila sredstev je objavljen na povezavi:

http://www.mf.gov.si/fileadmin/mf.gov.si/pageuploads/Upravljanje_s_sredstvi_EU/Smernice/Navod ila_za_izvajanje_vracil_namenskih_sredstev_EU_2014-2020.pdf.